


ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ульяновский государственный университет»**

Утверждено:

Решением Ученого Совета УлГУ,
Протокол № 13/339 от « 25 » июня 2024 года.
Председатель Ученого Совета УлГУ,



Б.М.Костишко
2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция

Профиль подготовки «Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий»


Квалификация (степень) выпускника «магистр»

Форма обучения очная, заочная

Нормативный срок освоения программы по очной форме обучения 2 года

Ввести в действие с « 1 » сентября 2024 года

Ульяновск, 2024

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа магистратуры (далее по тексту – ОПОП ВО), реализуемая ФГБОУ ВО «Ульяновский Государственный Университет» по направлению подготовки 40.04.01 - Юриспруденция (квалификация «магистр») по профилю подготовки «Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий», представляет собой систему нормативно-методических материалов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОС ВО), с учетом требований на рынке труда.

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по каждому направлению подготовки.

ОПОП ВО ежегодно обновляется, в том числе в части состава дисциплин учебного плана (далее - УП) и содержания рабочих программ дисциплин (далее – РПД), фондов оценочных средств (далее - ФОС) с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий, социальной и правовой сферы.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция по профилю Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий разработана с учетом требований рынка труда при непосредственном участии ведущих работодателей региона.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 - Юриспруденция

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:


- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451;

- Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.11.2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Устав ФГБОУ ВО «Ульяновский Государственный Университет»;

- Документированная процедура «Проектирование и разработка образовательных программ высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)»;

- Документированная процедура «Организация и проведение практики студентов по программам среднего профессионального образования и высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)»;

- Документированная процедура «Мониторинг учебного процесса»;

- Документированная процедура «Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)»;

- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся;

- Положение «Контактная работа обучающихся с преподавателем при осуществлении образовательного процесса по образовательным программам высшего образования».

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция, профилю Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция, профилю Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий


Целью ОПОП ВО является качественная подготовка конкурентоспособных и компетентных профессионалов по направлению 40.04.01 – Юриспруденция, профилю Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями, необходимыми в следующих видах профессиональной деятельности: правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, научно-исследовательской, педагогической, а также всестороннее развитие личности (воспитание) обучающегося на основе формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по соответствующему профилю подготовки, востребованных современным рынком труда, государством и обществом.

Достижение указанной цели осуществляется с соблюдением следующих принципов:

- направленность на многоуровневую систему образования; участие магистрантов в формировании своей программы обучения;

- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;

- развитие инновационного мышления через формирование инновационной образовательной среды, в том числе, путем интерактивных методов обучения;

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

- соответствие системы оценки и контроля компетенций условиям их будущей профессиональной деятельности; профессиональная и социальная активность выпускников;
- международное сотрудничество по профилю подготовки.

При изучении данной ООП у студента развиваются способности:

- добросовестно исполнять профессиональные обязанности,
- соблюдать этику юриста,
- участвовать в подготовке нормативно-правовых актов;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом,
- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства,
- осуществлять предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений,
- уважать честь, достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина,
- выявлять, оценивать коррупционное поведение и содействовать его пресечению,
- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации.

Для реализации поставленной цели, кроме изучения дисциплин базового общенаучного цикла и дисциплин профессионального цикла, необходимо изучение дисциплин по выбору соответствующего профиля подготовки, прохождения всех видов практик, проведение научно-исследовательской работы, защиту выпускной квалификационной работы

1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция, профилю Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий

Нормативный срок освоения ОПОП ВО по очной форме обучения составляет 2 года, по заочной форме обучения составляет 2 года 5 месяцев.


1.3.3. Трудоемкость ОПОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция, профилю Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий

Общая трудоемкость освоения студентом ОПОП ВО составляет 120 зачетных единиц, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной профессиональной образовательной программы.

1.4 Требования к абитуриенту

Для изучения ОПОП ВО абитуриент должен отвечать следующим требованиям:

- знание общетеоретических категорий и концепций юридической науки, основных понятий о праве и государстве;

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

- наличие базовых представлений об основных отраслях российского права;
- умение осуществлять поиск, толкование судебной практики;
- умение подбирать, изучать, конспектировать, обсуждать монографические и иные научные исследования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

2.1. Область профессиональной деятельности и сфера профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);


09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускник по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция может осуществлять профессиональную деятельность в юридических отделах (управлениях) организаций любых организационно-правовых форм, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, в органах прокуратуры, в адвокатских образованиях, в органах нотариата, в подразделениях Федеральной службы судебных приставов, в юридических отделах, законодательно-правовых управлениях (отделах), а также в иных структурных подразделениях, на которые возложена правовая работа в государственных органах и органах местного самоуправления. Кроме вышперечисленного выпускник может осуществлять реализацию правовых норм в ходе правоприменительной деятельности коммерческих и некоммерческих организаций; разработку правовых норм и иное осуществление законопроектной деятельности в работе органов государственной власти; обеспечение защиты прав и интересов участников корпораций в ходе экспертно-консультационной деятельности юридических фирм, адвокатских образований; проведение научных исследований в научно-исследовательских организациях, преподавание в образовательных организациях. Приведенный перечень не является исчерпывающим.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

Магистрант по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- правоприменительной;
- консультационной;

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

- педагогической;
- научно-исследовательской.

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен решать задачи профессиональной деятельности следующих типов:

- а) правоприменительная деятельность:
 - обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
 - составление юридических документов;
- б) консультационная деятельность:
 - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
 - осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;
- в) педагогическая деятельность:
 - преподавание юридических дисциплин;
 - осуществление правового воспитания
- г) научно-исследовательская деятельность:
 - проведение научных исследований по правовым проблемам;
 - участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

2.3. Объекты профессиональной деятельности выпускника


Объектами профессиональной деятельности по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция профилю Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий являются имущественные, неимущественные, организационные и иные тесно связанные с ними общественные отношения в сфере реализации правовых норм, а также обеспечение законности и правопорядка.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВО

Выпускник освоивший образовательную программу по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности в результате освоения данной ООП должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции (УК):

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели


ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»		Форма	
Ф - Основная образовательная программа			
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия		
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		

Общепрофессиональные компетенции


Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника
Юридический анализ	ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
Юридическая экспертиза	ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
Толкование права	ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
Юридическая аргументация	ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
Юридическое письмо	ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
Профессиональная этика	ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
Информационные технологии	ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Профессиональные компетенции (ПК):


п/п	Код и наименование ПК	Обобщенная трудовая функция	Трудовая функция	Код и наименование ПК
1.	ПК 09.004 Специалист в	ОТФ. Код А. Документационное обеспечение и контроль предупреждения	ТФ. Код А/01.6. Мониторинг информации с целью предупреждения коррупционных	ПК-1 Способность анализировать развитие социально-политических

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

	сфере предупреждения коррупционных правонарушений	коррупционных правонарушений в организации	правонарушений в организации	в процессах в обществе в целях правоприменения
2.	ПС 09.004 Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений	ОТФ. Код А. Документационное обеспечение и контроль предупреждения коррупционных правонарушений в организации	ТФ. Код А/02.6 Разработка локальных нормативных актов, направленных на предупреждение коррупции в организации	ПК-2 Способность обеспечивать соблюдение законодательства
3.	ПС 09.001 Следователь-криминалист	ОТФ. Код А. Организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений	ТФ. Код А/02.7. Выполнение отдельных функций процессуального контроля	ПК-3 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
4.	ПС 09.001 Следователь-криминалист	ОТФ. Код А. Организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий	ТФ. Код А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля	ПК-4 Способность эффективно применять правовые средства для решения практических задач

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»		Форма		
Ф - Основная образовательная программа				
		с целью предварительного расследования преступлений		
5.	ПС 09.002 Специалист по конкурентному праву	ОТФ. Код В. Выявление признаков и рисков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ТФ .Код В/01.7. Выявление и устранение признаков нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-5 Способность давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности
6.	ПС 09.001 Следователь-криминалист	ОТФ. Код А. Организация и осуществление криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений	ТФ. Код А/03.7. Дополнительная профессиональная подготовка сотрудников, осуществляющих расследование и раскрытие преступлений	ПК-6 Способность преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне
7	ПС 09.002 Специалист по операциям с недвижимостью	ОТФ. Код Д. Методологическое и аналитическое сопровождение и (или) контроль соответствия организации требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации и развитие конкуренции	ТФ. Код D/01.8 Методологическое сопровождение деятельности по обеспечению соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	ПК-7 Способность квалифицированно проводить научные исследования в области права

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

4.1. Учебный план

Учебный план, разработан в соответствии с ФГОС ВО. В структуру учебного плана включены разделы: график учебного процесса, план учебного процесса, практики, курсовые работы, государственная итоговая аттестация.

Учебный план подготовки магистра по направлению 40.04.01- Юриспруденция (квалификация «магистр»), профиль подготовки Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий (**Приложение 2**).

4.2. Календарный учебный график

В графике указывается последовательность реализации ООП ВО, включая теоретическое обучение, научно-исследовательскую работу, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы (**Приложение 5**).

4.3. Рабочие программы дисциплин.

ОПОП в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)" включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не менее 20 процентов общего объема программы магистратуры

В состав ОПОП магистратуры входят рабочие программы всех учебных дисциплин, входящих в обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, включая дисциплины по выбору магистранта (**Приложение 6**).


Содержание дисциплин, их трудоемкость и закрепленные за ними компетенций представлены в виде аннотаций рабочих программ

4.4. Программы практик.

При реализации магистерской программы по данному направлению подготовки предусматриваются следующие виды практик: учебная (ознакомительная, проектная деятельность, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)), производственная практика (педагогическая, юридическое консультирование, научно-исследовательская работа), преддипломная.

Практики являются обязательным видом учебной работы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Программа практики включает в себя: указание вида практики, способа и формы ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях и в академических часах; содержание практики; указание форм отчетности по практике; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике; перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики; перечень информационных технологий, используемых при проведении практики; описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Практика может проводиться в государственных, муниципальных, общественных, коммерческих и некоммерческих организациях, структурных подразделениях вуза, осуществляющих деятельность по профилю подготовки обучающихся, содержание которой соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, профиль подготовки Правовое обеспечение цифровизации и информационных технологий.

Цель, задачи и программа соответствующей практики определяются с учётом пожеланий студентов и конкретных направлений профессиональной деятельности, по которым они проходят подготовку. В отдельных случаях магистрантам разрешается определять место практики самостоятельно, при условии предварительного согласования с факультетом и соответствия базы практики направлению и профилю подготовки.

Практика для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.5. Программа ГИА.

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО.


Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач в юридической деятельности в соответствии с магистерской программой.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы. Она должна представлять собой самостоятельную и логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которому готовится магистр.

4.6. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания является частью ОПОП, разрабатывается на период реализации ОПОП и определяет комплекс ключевых характеристик системы воспитательной

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

работы Университета, в том числе принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты. (Приложение 10)

4.7. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы конкретизирует перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся Университетом, и (или) в которых субъекты воспитательного процесса принимают участие. Календарный план воспитательной работы, включающий события и мероприятия воспитательной направленности на учебный год отражен в Приложении 11.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

5.1 Кадровое обеспечение учебного процесса


Реализация основных образовательных программ по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция в соответствии с требованиями ФГОС ВО обеспечивается научно-педагогическими кадрами, чья квалификация должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 75 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла привлекаются не менее пяти процентов преподавателей из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации).

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

В структуре Юридического факультета реализацию ООП обеспечивают кафедры юридического профиля: Теории и истории государства и права, Конституционного, административного и финансового права, Гражданского права и процесса, Уголовного права, Уголовного процесса, Конституционного, административного и гражданского процесса.

По утвержденному ежегодно плану проводятся внутренние проверки деятельности подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представляется в сети Интернет.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.


Каждый обучающийся обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями.

Библиотечный фонд полностью укомплектован печатными и электронными изданиями в соответствии с нормативными требованиями. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет. Для обучающихся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

ФГБОУ ВО «УлГУ» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, и имеющие выход в Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью, мультимедийным оборудованием), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

с доступом к базам данных и Интернет, а также технические возможности перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимые условия их хранения), компьютерные классы, учебный зал судебных заседаний. При использовании электронных изданий обеспечивается каждый обучаемый во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Вуз обеспечен необходимым комплексом лицензионного программного обеспечения.

5.4. Организация реализации образовательной деятельности по ОПОП ВО для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;


- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В целях создания условий для социализации личности и формирования личностных качеств обучающегося, необходимых для обеспечения развития общекультурных компетенций выпускника в ФГБОУ ВО «УлГУ» проводится комплекс различных мероприятий, в том числе обеспечивается социальное взаимодействие, самоорганизация и самоуправление студенческой среды.

В ФГБОУ ВО «УлГУ» на юридическом факультете в рамках профессиональной направленности и в целях приобщения студентов к профессиональному труду в качестве субъектов юридической деятельности, связанной с овладением студентами необходимой квалификацией и воспитанием у них профессиональной этики проводятся следующие мероприятия:

- организация всех видов практик (учебной, педагогической, юридическое консультирование, научно-исследовательской),
- проведение студенческих, участие в межвузовских конференциях, - организация занятий, встреч с участием представителей работодателей.

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

В рамках культурно-нравственной направленности и воспитания гражданской и политической позиции реализуется:

- развитие студенческого самоуправления;
- совместное обсуждение проблем студенчества с руководством факультета, университета;
- организуется научно-исследовательская работа магистрантов, их участие в научных конференциях, слетах, конкурсах, круглых столах, дискуссиях, мастер классах, открытых лекциях (в том числе с привлечением представителей работодателей);
- проводится еженедельный контроль и анализ пропусков занятий, опозданий;
- профессорско-преподавательский состав и магистранты участвуют в проведении внутренних социологических исследований по изучению степени удовлетворенности качеством учебного процесса;
- организуется спортивно-оздоровительная внеучебная деятельность магистрантов, в том числе проводятся межфакультетских спортивных соревнований;
- осуществляется пропаганда здорового образа жизни; подбирается информация по спортивным навыкам и умениям среди всех студентов;
- организуется участие студентов в проведении культурно-массовых мероприятий;
- осуществляется сотрудничество с государственными органами, Ассоциацией юристов России, работодателями.


В ФГБОУ ВО «УлГУ» студентам оказывается помощь в определении стратегии профессионального развития в образовательной среде как составляющей социокультурной среды.

Социокультурная среда как совокупность условий влияет на развитие способностей, потребностей, интересов, профессиональных компетенций, в конечном итоге на учебно-профессиональную самореализацию. Особое место в структуре социокультурной среды в вузе занимает образовательная среда как совокупность условий обучения и влияния на формирование личности, а также динамику развития профессионально важных качеств будущего специалиста.

В задачи преподавателей УлГУ, помимо прочего, входит формирование уважительного отношения к вузу, его преподавателям и сотрудникам, помощь студентам в самоопределении через призму профессионального становления. Важнейшую роль в этом процессе играют преподаватели – руководители практики, научно-исследовательской работы и ВКР студентов профиля.

Каждому обучающемуся по соответствующей ООП также предоставлена возможность на основе дисциплин (модулей) по выбору сформировать индивидуальную траекторию освоения образовательной программы и получить консультацию по выбору дисциплин (модулей) и их влиянию на будущий профиль подготовки.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП магистратуры осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз создает и утверждает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают контрольные вопросы, типовые задания для практических занятий, лабораторных работ, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов, творческих самостоятельных работ и иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся (например, задания для индивидуальной и групповой научно-исследовательской работы).

Фонды оценочных средств создаются таким образом, чтобы полно и адекватно отображать требования ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствовать целям и задачам ОПОП, учебному плану соответствующего профиля подготовки. Фонды оценочных средств обеспечивают оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

Обучающимся, а также представителям работодателей представляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.


На юридическом факультете создаются условия для максимального контроля соответствия компетенций магистрантов условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели (представители заинтересованных организаций), а также специалисты, читающие смежные дисциплины.

7.2. Фонд оценочных средств для проведения ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Вуз на основе документированной процедуры «Проведение итоговой государственной аттестации по основным образовательным программам СПО и ВО», требований ФГОС ВО и рекомендаций примерных образовательных программ по соответствующему направлению подготовки, разрабатывает и утверждает требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 40.04.01 "Юриспруденция" (квалификация «магистр») осуществляется в форме подготовки и защиты

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) по соответствующему профилю подготовки.

Выпускная квалификационная работа магистранта должна представлять собой самостоятельно выполненную и логически завершённую письменную работу, посвящённую решению задач того вида деятельности, к которому готовится магистр (правоохранительной, консультационной, организационной, научно-исследовательской, педагогической) и отвечать установленным ВУЗом требованиям к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы. Выпускник при выполнении данной квалификационной работы должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специально-юридическую информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения. Выпускная квалификационная работа магистранта должна иметь практическую направленность.


Публичная защита выпускной квалификационной работы перед Государственной экзаменационной комиссией осуществляется в соответствии с правилами, разрабатываемыми ВУЗом. На защите в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры выпускника.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы магистрант должен продемонстрировать необходимые профессиональные навыки и компетенции:

- а) обнаруживать знание теоретических разработок в освоенных областях юриспруденции;
- б) уметь корректно оперировать основными юридическими категориями и понятиями;
- в) знать основные принципы и проблемы правового регулирования в изученной области общественных отношений;
- г) иметь устойчивые представления об источниках и формах российского, иностранного и международного права;
- д) понимать характер проблем правотворческой, правоприменительной и правоохранительной деятельности;
- е) производить грамотное соотношение конкретных аспектов практической деятельности с соответствующими нормами права;
- ж) уметь доказательно, с опорой на научную традицию, отстаивать собственную точку зрения относительно избранного для выполнения выпускной квалификационной работы предмета специального исследования.

Приложения

1. Учебный план
2. Календарный учебный график

ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»	Форма	
Ф - Основная образовательная программа		

3. Рабочие программы дисциплин
4. Фонды оценочных средств по дисциплинам
5. Аннотации рабочих программ дисциплин
6. Программы практик
7. Фонды оценочных средств по практикам
8. Программа государственной итоговой аттестации выпускников (итоговой государственной аттестации) по ОПОП ВО
9. Фонд оценочных средств по государственной итоговой аттестации выпускников по ОПОП ВО
10. Рабочая программа воспитания.
11. Календарный план воспитания.